

een all-round medewerker voor de technische dienst met elektriciteit als hoofdtaak

Takenpakket

We zoeken een medewerker voor de technische dienst die samen met de collega's instaat voor:

- het onderhoud en de eventuele herstellingen van de infrastructuur (sanitair, platte daken, toestellen speeltuin, ...)
- diverse karweien: schilderwerken, verhuizingen, aanpassingen aan het sanitair, metselwerken, herstellingen aan machines en toestellen

Daarnaast verwachten we dat je als **elektricien** verantwoordelijk bent voor deze opdrachten:

- het onderhouden van de bestaande installaties
- het leggen van bedrading
- het installeren van stopcontacten en schakelaars en het aansluiten van verlichting
- het voorzien van elektriciteit in lokalen en bureaus
- het onderhoud en de herstelling/uitbreiding van het telefoniesysteem/VOIP, het patiëntenoproepsysteem, het IT-systeem.

Wie zoeken we?

- Je genoot **een technische opleiding elektriciteit**, en je hebt al **wat ervaring**.
- Je kan **planlezen**
- Je hebt **een rijbewijs B**
- Je kan **in teamverband werken** én ook **zeer goed zelfstandig werken**.

Wat bieden we?

- **Contract:** een **voltijdse arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur met indiensttreding in april 2022**.
- **Uurrooster:** dagelijks van 7.30 u. tot 16 u. Dit uurrooster is bespreekbaar.
- **Loon:** op basis van het **barema "Logistiek personeel klasse 3" van het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap**, en op basis van **relevante anciënniteit**.
- **Extra:**
 - Een aantrekkelijke interne en sectorale **verlofregeling**
 - Een tewerkstelling op **een warme werkplek, vlot bereikbaar** en in een **landelijke omgeving**.
 - Een fietsvergoeding, een derdebetalersregeling voor de trein, een tussenkomst voor wie met de wagen naar het werk komt, gezond middagmalen aan kleine prijzen.

Selectieprocedure

- **Solliciteren:** schriftelijk met CV **ten laatste tegen 11 februari**. Enkele kandidaten worden nadien uitgenodigd voor **een gesprek**.
- De **indiensttreding** is voorzien **half april 2022**.

Interesse?

- Stuur tegen ten laatste 11 februari **je sollicitatiebrief met CV** naar Luc Goossens, directeur MFC Ten Dries, **via tendries@tendries.be**.
- Voor **meer informatie** kan je contact nemen met **Johan Van Hoof**, Diensthoofd Facilitair Beheer en Economaat, op het nr. 09/371.60.66.